

ЦИКЛОГРАММА
деятельности куратора учебной группы ГБПОУ КК КПК

ЕЖЕДНЕВНО

Контроль за:

- посещением занятий;
- внешним видом обучающихся;
- состоянием здоровья;
- выполнением правил внутриколледжного распорядка.

Профилактика:

- опозданий;
- противоправного поведения;
- конфликтов.

Организация:

- дежурства, обучающихся на день совместно с ответственным;
- студенческое самоуправление;
- индивидуальной работы с обучающимися и их законными представителями.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО

Контроль за:

- пропусками занятий.

Организация и проведение:

- информационного часа, кураторского часа и мероприятий
- работы с родителями;
- работы с преподавателями-предметниками и специалистами, работающими в учебной группе и индивидуально.

Анализ:

- успеваемости;
- выполнения правил поведения обучающихся.

ЕЖЕМЕСЯЧНО

Посещение:

- уроков преподавателей-предметников и спецдисциплин в своей группе;
- МО кураторов;

Собеседование с:

- педагогом-психологом;
- социальным педагогом;
- преподавателями.

Организация:

- работы актива группы.

Составление:

- социального паспорта группы;
- месячного отчета куратора
- отчетной документации.

НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В СЕМЕСТР

- родительское собрание.

В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

Оформляет:

- портфолио группы;
- личные дела студентов;

Участствует в работе:

- методического объединения кураторов учебных групп;
- Совета профилактики (по необходимости);
- педагогического совета.

Анализирует:

- воспитательную работу;
- успеваемость и посещаемость;
- уровень воспитанности обучающихся.

Проводит открытое мероприятие или делиться опытом воспитательной работы по различным направлениям на МО кураторов

В КОНЦЕ ГОДА:

- анализирует состояние воспитательной работы в группе за год, и уровень воспитанности обучающихся;
- собирает и представляет в администрацию колледжа и отделы статистическую отчетность (итоги успеваемости, годовой отчёт-анализ работы куратора, летнюю занятость, состоящих на ВКУ, трудоустройство выпускников и др.).