



ПЛАН
работы Центра содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
Направление 1. Организационно-информационная работа			
1	Планирование работы Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа	Август	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
2	Нормативно-правовое сопровождение деятельности Центра развития карьеры и маркетинга	В течение года	Руководитель ЦСТВ
3	Проведение заседаний рабочей группы Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа 2025 г.	февраль, июнь	Руководитель ЦСТВ, кураторы
4	Заседание Совета по трудоустройству и профессиональному самоопределению студентов выпускного курса	3 четверг Сентябрь, январь, май	Руководитель ЦСТВ, кураторы
5	Размещение на сайте информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства, информации о вакансиях в организациях на информационном стенде и официальном сайте колледжа	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
6	Взаимодействие с организациями МО г. Краснодар по вопросам трудоустройства, профориентации и самоопределения обучающихся	В течение года	Руководитель ЦСТВ
7	Обновление информации о ЦСТВ на официальном сайте колледжа: положение, план работы, отчет о работе службы, вакансии, информация для студентов, в том числе, практические советы о составлении резюме, прохождении собеседования и пр.	В течение года	Руководитель ЦСТВ
8	Обобщение и трансляция опыта работы по профессиональной ориентации и содействия трудоустройству (участие в работе конференций, круглых столов, совещаний руководителей Центров)	В течение года	Руководитель ЦСТВ
Направление 2. Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников			
1	Определение целевой группы работодателей для каждой специальности (корректировка и пополнение реестра социальных партнеров)	Октябрь	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
2	Сотрудничество с организациями по вопросам: заключение договоров партнерства, договоров о целевой подготовке выпускников, предоставление мест прохождения производственных практик и др.	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике

3	Проведение олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок профессионального мастерства, привлечение к их проведению работодателей	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
4	Проведение Дня открытых дверей для работодателей	Октябрь, февраль, май	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
5	Взаимодействие с организациями - работодателями по сопровождению выпускников, по выявлению профессиональных затруднений и успехов молодого специалиста, планированию карьеры	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
6	Формирование реестра работодателей, предоставляющих квоты для лиц с инвалидностью и ОВЗ	Март 2025	Руководитель ЦСТВ
7	Круглый стол «Вчера выпускник – сегодня педагог!»	Февраль 2025	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
8	Проведение опроса работодателей «Портрет выпускника глазами работодателя»	март 2025	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
Направление 3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости, кадровыми агентствами, молодежными общественными организациями и т.д.			
1	Организация совместных проектов с территориальными центрами занятости населения по трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, лектории и др).	В течение учебного года по согласованию с Центрами занятости населения	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
2	Организация посещений обучающимися выпускного курса Центров занятости	Март 2025	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
3	Совместная работа с Центрами занятости населения: консультаций с представителями Центровзанятости, участие обучающихся выпускных групп в семинарах: • «Резюме молодого специалиста» • «Эффективное общение с работодателем»	Февраль 2025	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог, кураторы учебных групп
Направление 4. Организация временной занятости студентов			
1	Изучение потребностей образовательных организаций в кадрах на период зимних и летних каникул	Октябрь, апрель	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
2	Организация временной занятости студентов в рамках работы студенческих отрядов	май-октябрь	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике
Направление 5. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение			
1	Индивидуальные консультации обучающихся выпускных курсов по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
2	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи обучающимся и выпускникам по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог

3	Педагогическое сопровождение молодых специалистов - выпускников 2024 года. Мониторинг трудоустройства на первом рабочем месте	Сентябрь, январь, июнь	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
4	Ведение индивидуальных перспективных планов	В течение учебного года	Методисты по практике, кураторы учебных групп
5	Проведение мероприятий по профессиональной ориентации с выпускниками школ (участие в проекте «Билет в будущее», организация Дней открытых дверей, летних школ и др.)	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, методисты по практике, кураторы учебных групп
6	Проведение Единого урока профориентации для студентов выпускных групп «Профессионал будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство».	Февраль 2025	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
7	Флешмоб «Я – педагог»	Ноябрь 2024	Методисты по практике
8	Конференция для студентов выпускного курса «Специальность и карьера»	Февраль 2025	
9	Практикум для студентов выпускного курса «Навыки эффективного поиска работы»	Февраль 2025	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
Направление 6. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья			
1	Индивидуальные консультации выпускников с инвалидностью и ОВЗ по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
2	Оказания юридических и правовых консультаций для выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов с инвалидностью и ОВЗ	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог, юрист
3	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи студентам и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог, социальный педагог
4	Проведение и участие в ярмарках вакансий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
5	Привлечение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в конкурсах профессионального мастерства, в т.ч. «Абилимпикс»	Сентябрь, апрель	Руководитель ЦСТВ
6	Содействие занятости выпускников-инвалидов, завершивших обучение, в том числе обучавшихся по договору о целевом обучении	В течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
Направление 7. Мониторинг трудоустройства выпускников			
1	Анкетирование обучающихся выпускных групп	Февраль, апрель 2025	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
2	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023,2024 г.	ежемесячно	Руководитель ЦСТВ

3	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Октябрь 2024	Руководитель ЦСТВ
4	Прогноз трудоустройства выпускников 2025 г.	Март 2025	Руководитель ЦСТВ
5	Анкетирование организаций - социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством профессионального образования	Март-апрель	Руководитель ЦСТВ, педагог-психолог
6	Верификация и корректировка базы данных по контингенту выпускников 2023, 2024 и 2025 гг.	Ежегодно	Руководитель ЦСТВ